

Scrivere un riassunto

Il riassunto presenta **le stesse informazioni** presenti in un testo, ma in **forma ridotta**.

Per scrivere un riassunto, dunque, è necessario selezionare le informazioni più importanti riscrivendole in un nuovo testo che risulterà “ristretto” rispetto a quello principale.

Per fare un riassunto dobbiamo compiere alcuni passi fondamentali:

1. **leggere attentamente** il testo originale;
2. **suddividere il testo** in sequenze;
3. individuare per ogni sequenza ed eventualmente sottolineare **solo le informazioni più importanti**;
4. scrivere il nuovo testo così riassunto con **parole proprie**

Regole per la stesura del riassunto

- Il riassunto è sempre scritto in **terza persona singolare** anche se il testo originale è scritto in prima persona; nel riassunto sei sempre tu che racconti
- nel riassunto **si rispettano sempre i tempi verbali**: presente, imperfetto o passato, esattamente come nel testo originale
- i discorsi diretti si trasformano in **discorsi indiretti**;
- i discorsi tra i personaggi si riportano in forma sintetica per le informazioni necessarie alla comprensione del testo;
- si riducono le espressioni o i gruppi di parole, almeno quando è possibile, in un'**espressione sintetica** di carattere generale;
- **non si aggiungono considerazioni personali**, commenti o giudizi: il riassunto deve essere rigorosamente fedele al testo originale.